

乌鲁木齐市米东区市场监督管理局（知识产权  
局）2021 年部门预算公开

# 目 录

## 第一部分 市场监督管理局（知识产权局）概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

## 第二部分 2021 年部门预算公开表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算项目支出情况表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表

## 第三部分 2021 年部门预算情况说明

一、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年收支预算情况的总体说明

二、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年收入预算情况说明

三、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年支出预算情况说明

四、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年财政拨款收支预算情况的总体说明

五、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年一般公共预算当年拨款情况说明

六、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年一般公共预算基本支出情况说明

七、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年一般公共预算项目支出情况说明

八、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年一般公共预算“三公”经费预算情况说明

九、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年政府性基金预算拨款情况说明

十、其他重要事项的情况说明

#### 第四部分 名词解释

## 第一部分 市场监督管理局（知识产权局）概况

### 一、主要职能

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻执行国家、自治区和我市有关市场监督管理和知识产权管理的方针、政策和法律、法规及相关规章标准；组织实施质量强区战略、食品药品安全战略、标准化战略和知识产权战略；拟订并组织实施市场监督管理工作中长期规划、年度计划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。组织实施商事制度改革；负责各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册和监督管理工作；建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）组织市场监管和知识产权综合执法工作。组织查处重大违法案件；规范市场监管和知识产权行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易，网络商品交易及有关服务的行为；组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣商品行为；依法实施合同行政监督管理，指导、监督管理动产抵押物登记和拍卖行为；指导广告业发展，监督管理广告活动；指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；指导区消费者协会开展消费维权工作。

（五）负责宏观质量管理。实施质量发展的制度措施；组织质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量监督抽查、风险监控工作；组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度；推进产品质量诚信体系建设；负责工业产品生产许可证的监督管理。

（七）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标的执行情况。

（八）负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作；落实食安全重要信息直报制度。

（九）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系；组织开展食品安全监督抽检、风险监测、检查处置和风险预警、风险交流工作；组织食盐生产经营安全监督管理工作；组织特殊食品监督管理。

（十）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合实施国家基本药物制度；监督、指导实施药品、

化妆品经营和使用质量管理规范；监督、指导实施医疗器械生产、经营和使用质量管理规范；负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理，组织开展药品、化妆品不良反

应和医疗器械不良事件监测、评价和处置工作；依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理。

（十一）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行国家法定计量单位，依法管理计量器具，组织量值传递；规范、监督商品量和市场计量行为；负责对计量检定机构及检定人员的资质资格进行监督管理。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法协调指导团体标准、企业标准制定工作；管理和指导标准化试点示范项目。

（十三）负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。依法对获得资质认定（计量认证、审查认可）的实验室、检查机构和认证机构实施监

督管理；依法组织实施强制性产品认证活动的监督管理。

（十四）负责市场监督管理和知识产权科技与信息化建设、新闻宣传，

以及对外交流合作；按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十五）负责知识产权保护与促进工作。拟订实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施；依法承担商标、专利、原产地地理标志等知识产权相关工作；监督指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处；组织实施知识产权激励奖

励、知识产权转化运用和交易运营政策措施；指导和促进知识产权服务业发展；组织实施知识产权宣传、推广工作，指导协调知识产权对外交流与合作。

（十六）承担区食品安全委员会的具体工作。

（十七）承办区委、区人民政府交办的其他事项。

（十八）职能转变。

1. 大力推进质量提升。加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高国内标准整体水平，以标准化促进质量强区建设。优化知识产权激励机制，放宽知识产权服务业准入，推广运用知识产权信息公共服务平台，实现信息便捷开放，加强产业专利导航，推动知识产权高质量发展。

2. 深入推进简政放权。执行国家、自治区和我市市场监管领域简政放权有关政策措施，减少行政审批事项。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，促进优化营商环境。

3. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品药品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，提升监管队伍专业化水平，强化现场检查，严惩违法违规行爲，有效防范系统性、区域性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4. 强化事中事后监管。强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行落实“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5. 提高服务水平。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业、万众创新。

6. 完善市场监管和执法体制。改革和理顺市场监管体制，整合监管职能，加强监管协同，形成市场监管合力。深化市场监管执法体制改革，统筹配置执法职能和资源，相对集中行使处罚权，整合精简执法队伍，解决多头多层重复执法问题。加快推进市场监管执法稽查机制建设，加大跨区域、跨部门、跨行业大案要案查处力度。

## 二、机构设置及人员情况

米东区市场监督管理局无下属预算单位，下设 19 个科室，分别是：办公室、计划财务装备科、政策法规科、执法稽查科、

行政审批科、综合规划协调科、信用监督管理科、价格监督检查科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、产品质量安全监督管理科、食品生产与经营监督管理科、餐饮服务监督管理科、药品化妆监督管理科、消费者权益保护科、特种设备安全监察科、计量与认证认可监督管理科、标准与科技信息科、风险监测与应急管理科。

米东区市场监督管理局编制数 177 人，实有人数 238 人，其中：在职 154 人，减少 0 人；退休 84 人，增加 0 人；离休 0 人，增加 0 人。

## 第二部分 2021 年部门预算公开表

表一：

### 部门收支总体情况表

填报部门：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	功能分类	预算数
财政拨款（补助）	4175.89	201 一般公共服务支出	3971.72
一般公共预算	4175.89	202 外交支出	
政府性基金预算		203 国防支出	
国有资本经营预算		204 公共安全支出	
教育收费（财政专户）		205 教育支出	
事业收入		206 科学技术支出	
事业单位经营收入		207 文化旅游体育与传媒支出	
单位其他资金收入		208 社会保障和就业支出	204.17
		209 社会保险基金支出	
		210 卫生健康支出	
		211 节能环保支出	
		212 城乡社区支出	
		213 农林水支出	
		214 交通运输支出	
		215 资源勘探工业信息等支出	
		216 商业服务业等支出	
		217 金融支出	
		219 援助其他地区支出	
		220 自然资源海洋气象等支出	
		221 住房保障支出	
		222 粮油物资储备支出	
		223 国有资本经营预算支出	
		224 灾害防治及应急管理支出	
		227 预备费	
		229 其他支出	
		230 转移性支出	
		231 债务还本支出	
		232 债务付息支出	
		233 债务发行费用支出	
		234 抗疫特别国债还本支出	
收入总计	4175.89	支出合计	4175.89

表二：

## 部门收入总体情况表

填报部门：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

功能分类科目编码			功能分类科目名称	总计	一般公共预算拨款	政府性基金预算拨款	国有资本经营预算	财政专户（教育收费）	事业收入	事业单位经营收入	单位其他资金收入
类	款	项									
201			一般公共服务支出	3971.72	3971.72						
201	38		市场监督管理事务	3971.72	3971.72						
201	38	01	行政运行	3646.72	3646.72						
201	38	04	市场主体管理科目	25.00	25.00						
201	38	05	市场秩序执法	50.00	50.00						
201	38	15	质量安全监管	100.00	100.00						
201	38	16	食品安全监管	150.00	150.00						
208			社会保障和就业支出	204.17	204.17						
208	05		行政事业单位养老支出	204.17	204.17						
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	204.17	204.17						
			合计	4175.89	4175.89						

表三：

## 部门支出总体情况表

填报部门：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

项目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	3971.72	3971.72	
201	38		市场监督管理事务	3971.72	3971.72	
201	38	01	行政运行	3646.72	3646.72	
201	38	04	市场主体管理科目	25.00	25.00	
201	38	05	市场秩序执法	50.00	50.00	
201	38	15	质量安全监管	100.00	100.00	
201	38	16	食品安全监管	150.00	150.00	
208			社会保障和就业支出	204.17	204.17	
208	05		行政事业单位养老支出	204.17	204.17	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	204.17	204.17	
			合计	4175.89	4175.89	

表四：

## 财政拨款收支预算总体情况表

填报部门：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项 目	合计	功 能 分 类	合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算
财政拨款（补助）	4175.89	201 一般公共服务支出	3971.72	3971.72		
一般公共预算	4175.89	202 外交支出				
政府性基金预算		203 国防支出				
国有资本经营预算		204 公共安全支出				
		205 教育支出				
		206 科学技术支出				
		207 文化旅游体育与传媒支出				
		208 社会保障和就业支出	204.17	204.17		
		209 社会保险基金支出				
		210 卫生健康支出				
		211 节能环保支出				
		212 城乡社区支出				
		213 农林水支出				
		214 交通运输支出				
		215 资源勘探工业信息等支出				
		216 商业服务业等支出				
		217 金融支出				
		219 援助其他地区支出				
		220 自然资源海洋气象等支出				
		221 住房保障支出				
		222 粮油物资储备支出				
		223 国有资本经营预算支出				
		224 灾害防治及应急管理支出				
		227 预备费				
		229 其他支出				
		230 转移性支出				
		231 债务还本支出				
		232 债务付息支出				
		233 债务发行费用支出				
		234 抗疫特别国债还本支出				
收入总计	4175.89	支出总计	4175.89	4175.89		

表五：

## 一般公共预算支出情况表

填报部门：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	3971.72	3971.72	
201	38		市场监督管理事务	3971.72	3971.72	
201	38	01	行政运行	3646.72	3646.72	
201	38	04	市场主体管理科目	25.00	25.00	
201	38	05	市场秩序执法	50.00	50.00	
201	38	15	质量安全监管	100.00	100.00	
201	38	16	食品安全监管	150.00	150.00	
208			社会保障和就业支出	204.17	204.17	
208	05		行政事业单位养老支出	204.17	204.17	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	204.17	204.17	
			合计	4175.89	4175.89	

表六：

## 一般公共预算基本支出情况表

填报部门：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

经济分类科目编码		项目	一般公共预算基本支出		
类	款	经济分类科目名称	小计	人员经费	公用经费
301		工资福利支出	3431.95	3431.95	
301	01	基本工资	1,221.25	1,221.25	
301	02	津贴补贴	301.08	301.08	
301	03	奖金	54.80	54.80	
301	06	伙食补助费	140.92	140.92	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	204.17	204.17	
301	10	职工基本医疗保险缴费	555.23	555.23	
301	11	公务员医疗补助缴费	123.38	123.38	
301	12	其他社会保障缴费	13.03	13.03	
301	13	住房公积金	220.09	220.09	
301	90	其他工资福利支出（访惠聚人员经费）	90.00	90.00	
301	91	其他工资福利支出（一）	279.00	279.00	
301	99	其他工资福利支出	229.00	229.00	
302		商品和服务支出	699.85		699.85
302	01	办公费	11.76		11.76
302	02	印刷费	3.24		3.24
302	05	水费	5.89		5.89
302	06	电费	7.36		7.36
302	07	邮电费	4.12		4.12
302	08	取暖费	36.40		36.40
302	11	差旅费	10.31		10.31
302	13	维修(护)费	0.74		0.74
302	17	公务接待费	0.71		0.71
302	18	专用材料费	270.74		270.74
302	28	工会经费	24.43		24.43

302	29	福利费	25.65		25.65
302	31	公务用车运行维护费	97.50		97.50
302	93	其他商品和服务支出	201.00		201.00
303		对个人和家庭的补助	44.10	38.57	5.53
303	02	退休费	10.63	5.10	5.53
303	05	生活补助	1.78	1.78	
303	09	奖励金	31.69	31.69	
		合计	4175.89	3470.51	705.38

表七：

### 一般公共预算项目支出情况表

填报部门：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

科目编码			科目	项目名称	项目支出合计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助	其他支出
类	款	项													
				合计											

备注：我单位未安排一般公共预算项目支出预算，一般公共预算项目支出情况表为空表。

表八：

一般公共预算“三公”经费支出情况表

编制单位：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运行 费	
98.21		97.50		97.50	0.71

表九：

政府性基金预算支出情况表

编制单位：市场监督管理局（知识产权局）

单位：万元

项 目			政府性基金预算支出		
功能分类科目编 码			小 计	基本支出	项目支出
类	款	项			
		合计			

备注：市场监督管理局部门 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出为空表。

### 第三部分 2021 年部门预算情况说明

#### 一、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年收支预算情况的总体说明

按照全口径预算的原则，市场监督管理局（知识产权局）部门 2021 年所有收入和支出均纳入部门预算管理。收支总预算 4175.89 万元。

收入预算包括：一般公共预算。

支出预算包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出。

#### 二、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年收入预算情况说明

市场监督管理局（知识产权局）部门收入预算 4175.89 万元，其中：

一般公共预算 4175.89 万元，占 100%，比上年预算增加 241.59 万元，主要原因是：工资上涨，人员经费及公用经费增加；“访惠聚”工作队驻点调整，经费上调。

政府性基金预算未安排。

国有资本经营预算未安排。

#### 三、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年支出预算情况说明

市场监督管理局（知识产权局）部门单位 2021 年支出预算 4175.89 万元，其中：

基本支出 4175.89 万元，占 100%，比上年预算增加 241.59 万元，主要原因是工资上涨，人员经费及公用经费增加；“访惠聚”工作队驻点调整，经费上调。

项目支出 0.00 万元，占 0%，比上年预算增加 0.00 万元，主要原因是本年未安排项目支出预算。

#### **四、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年财政拨款收支预算情况的总体说明**

2021 年财政拨款收支总预算 4175.89 万元。

收入全部为一般公共预算拨款，无政府性基金预算拨款和国有资本经营预算。

收入预算包括：一般公共预算拨款 4175.89 万元。

一般公共预算支出包括：一般公共服务支出（类）3971.72 万元；主要用于保障机关正常的人员经费，公用经费。社会保障和就业支出（类）204.17 万元；主要用于机关事业单位人员社保缴费。

#### **五、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年一般公共预算当年拨款情况说明**

##### **（一）一般公用预算当年拨款规模变化情况**

市场监督管理局（知识产权局）部门 2021 年一般公共预算拨款合计 4175.89 万元，其中：基本支出 4175.89 万元，

比上年预算增加 241.59 万元，增长 6.14%，主要原因是：工资上涨，人员经费及公用经费增加；“访惠聚”工作队驻点调整，经费上调。项目支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是：本年未安排项目支出预算。

## **(二) 一般公共预算当年拨款结构情况**

- 1、一般公共服务支出(类)：3971.72 万元，占 95.11%；
- 2、社会保障和就业支出(类)：204.17 万元，占 4.89%。

## **(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况**

1、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量安全监管(项)：2021 年预算数为 100.00 万元，比上年预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是：与上年相比无变化。

2、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：2021 年预算数为 3646.72 万元，比上年预算增加 446.71 万元，增长 13.96%，主要原因是：工资上涨，人员经费及公用经费增加；“访惠聚”工作队驻点调整，经费上调。

3、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场主体管理(项)：2021 年预算数为 25.00 万元，比上年预算增加 20.00 万元，增长 400.00%，主要原因是：2021 年增加企业电子档案扫描经费 20 万元。

4、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)：2021 年预算数为 50.00 万元，比上年预算增加 0.00 万元，增长 0%，主要原因是：市场秩序执法预算与

上年相比无变化。

5、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项):2021年预算数为150.00万元,比上年预算减少10.00万元,下降6.25%,主要原因是:减少食品安全监管费。

6、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):2021年预算数为204.17万元,比上年预算减少9.12万元,下降4.28%,主要原因是:2020年退休5人,调出4人,机关事业单位基本养老保险缴费支出减少。

## 六、关于市场监督管理局(知识产权局)2021年一般公共预算基本支出情况说明

市场监督管理局(知识产权局)部门2021年一般公共预算基本支出4175.89万元,其中:

1、人员经费3470.51万元,主要包括:基本工资1221.25万元、津贴补贴301.08万元、奖金54.80万元、伙食补助费140.92万元、机关事业单位基本养老保险缴费204.17万元、职工基本医疗保险缴费555.23万元、公务员医疗补助缴费123.38万元、其他社会保障缴费13.03万元、住房公积金220.09万元、其他工资福利支出(访惠聚人员经费)90.00万元、其他工资福利支出(一)279.00万元、其他工

资福利支出 229.00 万元、退休费 5.10 万元、生活补助 1.78 万元、奖励金 31.69 万元。

2、公用经费 705.38 万元,主要包括:办公费 11.76 万元、印刷费 3.24 万元、水费 5.89 万元、电费 7.36 万元、邮电费 4.12 万元、取暖费 36.40 万元、差旅费 10.31 万元、维修(护)费 0.74 万元、公务接待费 0.71 万元、专用材料费 270.74 万元、工会经费 24.43 万元、福利费 25.65 万元、公务用车运行维护费 97.50 万元、其他商品和服务支出 201.00 万元、退休费 5.53 万元。

## **七、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年一般公共预算项目支出情况说明**

我单位未安排一般公共预算项目支出预算，一般公共预算项目支出情况表为空表。

## **八、关于市场监督管理局（知识产权局）2021 年一般公共预算“三公”经费预算情况说明**

市场监督管理局（知识产权局）部门 2021 年一般公共预算“三公”经费预算数为 98.21 万元，其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行费 97.50 万元，公务接待费 0.71 万元。

2021年一般公共预算“三公”经费比上年预算增加79.78万元。其中：因公出国（境）费增加0.00万元，主要原因是：2021年我单位因公出国（境）费0.00万元，未安排预算。

公务用车购置费增加0.00万元，主要原因是：2021年我单位公务用车购置费0.00万元，未安排预算。

公务用车运行费增加80.00万元，主要原因是：33辆行政执法车经费2021年纳入基本支出。

公务接待费减少0.22万元，主要原因是：财政接待费人均压缩，导致接待费总额下降。

## **九、关于市场监督管理局（知识产权局）2021年政府性基金预算拨款情况说明**

市场监督管理局（知识产权局）部门2021年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费情况**

2021年，米东区市场监督管理局本级及下属0家行政单位和0家事业单位的机关运行经费财政拨款预算705.38万元，比上年预算增加64.32万元，增长10.03%，主要原因是：办公经费预算安排增加；访惠聚工作经费增加。

### **（二）政府采购情况**

2021年，米东区市场监督管理局部门及下属单位政府采购预算0万元，其中：政府采购货物预算0万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算0万元。

2021年度本部门面向中小企业预留政府采购项目预算金额0万元，其中：面向小微企业预留政府采购项目预算金额0万元。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至2020年底，市场监督管理局（知识产权局）部门及下属各预算单位占用使用国有资产总体情况为

1. 房屋 29313.34 平方米，价值 8627.03 万元；
2. 车辆 42 辆，价值 800.06 万元；其中：一般公务用车 2 辆，价值 43.60 万元；执法执勤用车 33 辆，价值 468.39 万元；其他车辆 7 辆，价值 288.07 万元；
3. 办公家具价值 112.46 万元；
4. 其他资产价值 0 万元；

单位价值 50 万元以上大型设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上大型设备 0 台（套）。

2021 年部门预算未安排购置车辆经费，安排购置 50 万元以上大型设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上大型设备 0 台（套）。

### **（四）预算绩效情况**

2021 年度，本年度绩效管理的一般公共预算项目 0 个，涉及预算金额 0 万元。具体情况见下表（按项目分别填报）：

# 项目支出绩效目标表

(2021年)

<b>预算单位</b>	米东区市场监督管理局			<b>项目名称</b>	XXXXX	
<b>项目资金 (万元)</b>	年度资金总额:		其中: 财政拨款		其他资金	
<b>项目总体目 标</b>						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>		<b>指标值 (包含数字及文字描述)</b>		
产出指标	数量指标					
	质量指标					
	时效指标					
	成本指标					
效益指标	经济效益指标					
	社会效益指标					
	生态效益指标					
	可持续影响指标					
满意度指标	满意度指标					

## **（五）其他需说明的事项**

我单位无其他需说明事项。

## **第四部分 名词解释**

### **名词解释：**

**一、财政拨款：**指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

**二、一般公共预算：**包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

**三、基本支出：**包括人员经费、商品和服务支出（定额）。其中，人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

**四、“三公”经费：**指自治区本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**五、机关运行经费：**指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

米东区市场监督管理局（知识产权局）

2021年2月8日