乌鲁木齐市米东区归国华侨联合会

2024年度部门决算公开说明

**目  录**

**第一部分单位概况**

一、主要职能

二、机构设置及人员情况

**第二部分 部门决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

​六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

​十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

（二）政府采购情况

（三）国有资产占用情况说明

十一、预算绩效的情况说明

十二、其他需说明的事项

**第三部分 专业名词解释**

**第四部分 部门决算报表（见附表）**

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分 单位概况

 一、主要职能

1.宣传贯彻党和国家关于侨务工作的方针、政策和法律、法规；研究拟订区侨联工作计划、发展规划；组织实施全区归侨侨眷代表大会、委员会、常务委员会的决议、决定。

2.加强对归侨侨眷和海外侨胞的思想政治引领；团结动员我区归侨侨眷和海外侨胞积极参与和支持祖籍国经济建设，服务国家、自治区“一带一路”建设，服务我区改革发展稳定大局。

3.做好海外引才引智工作，为侨胞来我区创新创业搭建平台，促进侨胞与我区进行经济合作和科技交流；为侨胞回国工作生活提供服务。

4.配合有关主管部门做好推荐区人大、区政协中的归侨侨眷代表、委员的人事安排工作，为他们履行参政议政和民主监督职能提供服务；组织归侨侨眷积极参与城乡社区治理；为归侨侨眷和海外侨胞参与各类公益慈善事业提供服务。

5.负责指导、开展对华人华侨及其社团的联谊和服务工作，推动海内外民间交流与合作，增进相互了解和友谊；深入开展涉侨文化品牌项目建设。

6.依法维护归侨侨眷的合法权益和海外侨胞在国内的正当权益，协调配合有关部门处理好损害归侨侨眷和海外侨胞国内权益的突出问题；建立健全涉侨矛盾多元化解机制4和困难归侨侨眷帮扶机制；监督、协助有关部门贯彻落实有关法律法规草案；为全区各级侨联组织归侨侨眷和海外侨胞提供法律咨询和服务。

7.加强侨联自身建设；参与归侨侨眷干部的培养和推荐选拔工作。

8.承办区委、区人民政府交办的其他事项。

二、机构设置及人员情况

乌鲁木齐市米东区归国华侨联合会2024年度，实有人数3人，其中：在职人员2人，较上年无变化；离休人员0人，较上年无变化；退休人员1人，较上年无变化。

乌鲁木齐市米东区归国华侨联合会无下属预算单位，下设1个科室，分别是：侨联办公室。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计40.76万元，其中：本年收入合计40.29万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00万元，年初结转和结余0.46万元。

2024年度支出总计40.76万元，其中：本年支出合计40.71万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余0.04万元。

收入支出总体与上年相比，减少2.87万元，下降6.58%，主要原因是：本年我单位老干部活动经费减少。

二、收入决算情况说明

本年收入40.29万元，其中：财政拨款收入40.29万元,占100.00%；上级补助收入0.00万元,占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元,占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出40.71万元，其中：基本支出40.71万元，占100.00%；项目支出0.00万元，占0.00%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计40.76万元，其中：年初财政拨款结转和结余0.46万元，本年财政拨款收入40.29万元。财政拨款支出总计40.76万元，其中：年末财政拨款结转和结余0.04万元，本年财政拨款支出40.71万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，减少2.87万元，下降6.58%，主要原因是：本年我单位老干部活动经费减少。与年初预算相比，年初预算数37.15万元，决算数40.76万元，预决算差异率9.72%，主要原因是：本年我单位年中追加代理记账服务费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出40.71万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，减少2.30万元，下降5.35%，主要原因是：本年我单位老干部活动经费减少。与年初预算相比，年初预算数37.15万元，决算数40.71万元，预决算差异率9.58%，主要原因是：本年我单位年中追加代理记账服务费。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

1.一般公共服务支出（类）36.78万元，占90.35%。

2.社会保障和就业支出（类）3.94万元，占9.68%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1、一般公共服务支出（类）统战事务（款）华侨事务（项）：支出决算数为36.78万元，比上年决算减少2.58万元，下降6.55%，主要原因是：本年我单位老干部活动经费减少。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算数为3.94万元，比上年决算增加0.29万元，增长7.95%，主要原因是：单位本年社保基数调增，人员养老保险缴费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出40.71万元，其中：人员经费36.56万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费和住房公积金。

公用经费4.16万元，包括：办公费、手续费、委托业务费、工会经费、福利费和其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款“三公”经费支出0.00万元，与上年相比无变化，主要原因是：我单位上年度与本年度均无此项经费。其中：因公出国（境）费支出0.00万元,占0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：我单位上年度与本年度均无此项经费；公务用车购置及运行维护费支出0.00万元，占0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：我单位上年度与本年度均无此项经费；公务接待费支出0.00万元，占0.00%，与上年相比无变化，主要原因是：我单位上年度与本年度均无此项经费。

具体情况如下：

因公出国（境）费支出0.00万元，开支内容包括本单位本年无因公出国（境）费支出。单位全年安排的因公出国（境）团组0个，因公出国（境）0人次。

公务用车购置及运行维护费0.00万元，其中：公务用车购置费0.00万元，公务用车运行维护费0.00万元。公务用车运行维护费开支内容包括单位本年无公务用车运行维护费。公务用车购置数0辆，公务用车保有量0辆。国有资产占用情况中固定资产车辆0辆，与公务用车保有量差异原因是：本单位固定资产车辆与公务用车保有量一致无差异。

公务接待费0.00万元，开支内容包括本单位本年无公务接待费支出。单位全年安排的国内公务接待0批次，0人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算对比无差异。其中：因公出国（境）费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算对比无差异；公务用车购置费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算对比无差异；公务用车运行维护费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算对比无差异；公务接待费全年预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算对比无差异。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2024年度乌鲁木齐市米东区归国华侨联合会单位（行政单位和参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出4.16万元，比上年增加0.70万元，增长20.23%，主要原因是：单位本年办公费、手续费、委托业务费增加。

（二）政府采购情况

2024年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。

授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，房屋0.00平方米，价值0.00万元。车辆0辆，价值0.00万元，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是：单位无其他车辆;单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位2024年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表1个，全年预算总额40.76万元，实际执行总额40.71万元；预算绩效评价项目0个，全年预算数0.00万元，全年执行数0.00万元。预算绩效管理取得的成效：一是通过对项目设立的背景、意义、项目内容、项目现状及绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、数量指标、质量指标、时效指标、成本指标和效益指标等进行深入调研和分析；二是进一步了解财政委托审计费项目实施情况，并考察项目实施过程和效果。发现的问题及原因：一是侨联人员少，预算资金有限，为侨服务方式单一，覆盖面还不够，预算编制科学性的问题。首先预算编制之合理性相对不足，主要表现在预算调整数较大，年度目标与长期规划衔接的紧密程度需要增强；二是部门整体绩效指标应从单位全局高度出发，围绕部门单位履职的核心任务，分析提炼部门单位年度目标，再细化为具体的三级指标，以结果性、效益性指标为主。同时，参考资料也是首先以中央、自治区、乌鲁木齐市的文件、批准的规划为主，不是仅依赖于部门单位的工作计划，多设置过程性、产出性的指标，而非部门碎片工作的简单整合。下一步改进措施：一是构建专业、客观、独立、多样的绩效评价主体。在可能的条件下，引入社会绩效评价组织，专业人员。还应加强对外公开的效率，促使公众参与到部门整体绩效评价执行的过程中，重视社会公众对绩效评价的监督。最后，要加强部门内部绩效评价人员的培训，提高其指标设计和绩效评价的专业技能；二是提高部门整体支出绩效目标设定的合理性。部门整体绩效目标不是碎片化工作的堆叠，而是反映部门开展预算绩效管理工作的规范性和执行力。具体附部门整体支出绩效自评表。

**部门（单位）整体支出绩效目标自评表**

**（2024年度）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门（单位）名称** | **乌鲁木齐市米东区归国华侨联合会** | | | | | | |
| **部门资金（万元）** | **资金来源** | **年初预算数** | **全年预算数** | **全年执行数** | **分值权重** | **执行率** | **得分** |
| **年度总资金** | 37.15 | 40.76 | 40.71 | 10 | 99.88% | 10 |
| **其中:上级资金（万元）** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | - | - |
| **本级资金（万元）** | 37.15 | 40.76 | 40.71 | - | - | - |
| **其他资金（万元）** | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | - | - |
| **年度总体目标** | **预期目标** | | | **实际完成情况** | | | |
| 2024年，米东区侨联继续履行职责提升为侨服务能力，为广大归侨侨眷服务。重点工作：1、扎实开展涉侨法律法规宣传活动，营造依法护侨社会氛围。2、举办侨联专兼干培训，提升为侨服务能力。3、开展侨界群众走访慰问、凝聚侨心侨力。充分发挥侨联组织凝聚侨心、汇聚侨智、发挥侨力、维护侨益等作用，不断强化侨联组织作为党和政府联系海外侨胞和归侨侨眷的联系纽带作用，进一步扩大侨联组织影响力、感召力，为米东区经济社会发展和长治久安作出应有的贡献。 | | | 2024年绩效目标完成情况：一是扎实开展涉侨法律法规宣传全年完成1次；二是扎实开展侨界群众暖心工作，全年开展侨界群众走访慰问2次；三是举办侨联专兼干业务培训1次，提升侨联专兼干干部为侨服务能力。充分发挥了侨联组织凝聚侨心、汇集侨智、发挥侨力、维护侨益、为侨服务等作用，不断强化了侨联组织作为党和政府联系海外侨胞和归侨侨眷的联系纽带作用，进一步扩大了我区侨联组织的影响力、感召力，为米东区经济社会发展和长治久安做出了应有的贡献。 | | | |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **预期指标值** | **指标值设定依据** | **实际完成指标值** | **分值权重** | **得分** |
| 履职效能 | 数量指标 | 开展涉侨法律法规宣传活动次数 | =1次 | 米东区侨联2024年重点工作 | 1次 | 30 | 30 |
| 开展走访慰问归侨侨眷次数 | >=2次 | 米东区侨联2024年重点工作 | 2次 | 40 | 40 |
| 组织乡镇片区侨务专兼干进行培训次数 | >=1次 | 米东区侨联2024年重点工作 | 1次 | 20 | 20 |
| 总分 | | | | | | 100 | 100 |

十二、其他需说明的事项

我单位2024年度无政府采购支出，授予中小企业合同金额0.00万元。

第三部分 专业名词解释

**一、财政拨款收入：**指同级财政当年拨付的资金。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

**七、年初结转和结余：**指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

**八、年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、对附属单位补助支出：**指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

**十三、“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十四、机关运行经费：**行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》